

Рассмотрено на заседании педагогического совета
МКУ ДО ДЮСШ «Ника» ЛМОСК
(протокол № 2 от 25.12.2020 г.)

Утверждаю:
Директор
МКУ ДО ДЮСШ «Ника» ЛМОСК
В.В.Бойко
«20» января 2021 года



Рассмотрено
на общем собрании работников
МКУ ДО ДЮСШ «Ника» ЛМОСК
(протокол № 2 от 29.12.2020 г.)

Приложение 3
к приказу МКУ ДО ДЮСШ «Ника»
ЛМОСК от 25.01.2021 г. № 23-од

Положение об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Коллектив составляют все работники учреждения, полномочным коллегиальным органом управления которого является общее собрание работников учреждения (далее - общее собрание).

1.2. Положение об общем собрании работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Ника» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее- учреждение, положение) разработано на основании устава учреждения.

1.3. Целью деятельности общего собрания является осуществление самоуправленческих начал, расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов управления, развитие инициативы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание осуществляет свою деятельность совместно с администрацией, попечительским советом учреждения и другими органами самоуправления учреждения. Деятельность общего собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующим образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гражданским и трудовым кодексами Российской Федерации, указами и распоряжениями правительства Российской Федерации, правительства Ставропольского края, нормативно-правовыми актами министерства образования РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов управления образования, уставом учреждения и настоящим положением.

2. Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- 2.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности учреждения на высоком качественном уровне;
- 2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения;

2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;

- 2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;
- 2.5. Решение вопросов социальной защиты работников;
- 2.6. Содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в учреждении;
- 2.7. Принятие локальных нормативных актов учреждения в пределах своей компетенции.

3. Компетенция общего собрания

В компетенцию общего собрания входит:

- 3.1. Принятие в установленном порядке коллективного договора учреждения;
- 3.2. Принятие правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- 3.3. Принятие положения об оплате труда работников учреждения;
- 3.4. Формирование состава комиссии по распределению стимулирующего фонда работников учреждения;
- 3.5. Выдвижение кандидатур на награждение государственными, отраслевыми и иным наградами работников учреждения;
- 3.6. Рассмотрение устава учреждения.
- 3.7. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- 3.8. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников учреждения; обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- 3.8. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников;
- 3.10. Предупреждение противоправного вмешательства в трудовую деятельность работников;
- 3.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников;
- 3.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции учреждения; определение порядка и размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- 3.13. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности учреждения и повышения качества оказываемых образовательных услуг.
- 3.14. Принятие решения об объявлении забастовки и избрание органа, возглавляющего забастовку.

4. Организация деятельности общего собрания

- 4.1. В состав общего собрания входят все работники учреждения. Работник

считается принятым в состав общего собрания с момента подписания трудового договора с учреждением. В случае увольнения из учреждения работник выбывает из состава общего собрания работников.

4.2. Общее собрание действует на постоянной основе, собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва общего собрания может быть учредитель, директор или не менее одной трети работников учреждения. Решение о созыве общего собрания работников принимается директором учреждения не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания.

4.3. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения общего собрания открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

4.5. Председатель общего собрания организует деятельность общего собрания.

4.6. Деятельность общего собрания осуществляется по принятому плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива учреждения.

4.8. Процедура голосования определяется общим собранием.

4.9. Решения общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и являются обязательными для всех работников учреждения после издания приказа директора по его итогам.

5. Ответственность общего собрания работников

5.1. Общее собрание работников несет ответственность за:

-выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, уставу.

-компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство общего собрания

6.1. Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания сроком на один год.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

7. Заключительные положения

7.1. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

7.3. Положение действует до принятия нового положения.